**Силлабус**

**Осенний семестр 2022-2023 уч. год**

**Образовательная программа по специальности**

**6М03205- «Архивоведение и документационное обеспечение управления»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Самостоятельная работа студента (СРС)** | **Кол-во часов** | | | | | **Кол-во кредитов** | **Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя (СРСП)** |
| **Лекции (Л)** | **Практ. занятия (ПЗ)** | | **Лаб. занятия (ЛЗ)** | |
| **Arc4216** | Археография | 98 | 30 | 15 | | - | | 3 | 6 |
| **Академическая информация о курсе** | | | | | | | | | |
| **Вид обучения** | **Тип/характер курса** | **Типы лекций** | | | **Типы практических занятий** | | **Кол-во СРС** | | **Форма итогового контроля** |
| Офлайн | Теоретический | проблемная,  аналитическая лекция | | | решение задач,  ситуационные задания | | 3 | | Экзамен (устно) |
| **Лектор** | Сексенбаева Г.А. – д.и.н., доцент | | | | | |  | | |
| **e-mail** | [seksenbaevagulzira@gmail.com](mailto:*******@gmail.com). | | | | | |
| **Телефоны** | 87472960460, 225-52-42 | | | | | |

|  |
| --- |
| **Академическая презентация курса** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель дисциплины** | **Ожидаемые результаты обучения (РО)**  В результате изучения дисциплины обучающийся будет способен: | **Индикаторы достижения РО (ИД)**  (на каждый РО не менее 2-х индикаторов) |
| Дать студентам системное представление об истории и современном состоянии археографии в Казахстане, особенностях публикаций различных видов документов, практике археографической обработки документов и сформировать профессиональные компетенции в области археографии различных типов и видов документов | РО1 раскрыть историю развития археографии и роли архивных и научных учреждений в ее развитии | ИД 1.1 знать исторические предпосылки возникновения и условия развития отечественной археографии  ИД 1.2 обобщить основные итоги и нерешенные проблемы археографии в дореволюционный период  ИД 1.3 анализировать основные направления публикаторской работы в советский период |
| РО2 классифицировать основную терминологию по археографии анализировать функции публикации и ее классификацию | ИД 2.1 знать значение археографических публикаций для пропаганды культурного наследия и сохранности документальных памятников  ИД 2.2 раскрыть «широкое» и «узкое» толкование тер­мина «археография»  ИД 2.3 раскрыть роль и место полевой и камеральной археографии  ИД 2.4 обобщить возможности и перспективы развития эдиционной археографии  ИД 2.5 знать классификацию документальных публикаций |
| РО3 объяснить принципы выявления и отбора материалов к подготовке публикации | ИД 3.1 знать общие требования к выявлению документов  ИД 3.2 анализировать критерии выбора текста документа для документальной публикации  ИД 3.3 владеть принципами воспроизведения текста документа в документальной публикации  ИД 3.4 классифицировать основные критерии фильтрации документа для документальной публикации  ИД 3.5 освоить систематизацию документов в документальной публикации |
| РО4 систематизировать знания об археографическом оформлении документов | ИД 4.1 распознавать поэтапность археографического оформления  ИД 4.2 составлять заголовок публикуемого документа и знать функцию его элементов  ИД 4.3 составлять легенду (контрольно-справочные сведения) документальной публикации |
| РО5 систематизировать знания о научно – справочном аппарате публикации и его значении | ИД 5.1 определять зависимость состава и полноты НСА от типа документальной публикации  ИД 5.2 формулировать проблему необходимости и достаточности примечаний в публикации  ИД 5.3 составлять предисловие, знать его назначение и обязательность для каждой публикации  ИД 5.4 владеть основ­ными приемами и методами составления НСА документальной публикации  ИД 5.5 обобщать перспективы применения мультимедиа технологий в подготовке публикаций архивных документов |
| **Пререквизиты** | История Казахстана, архивоведение, источниковедение, вспомогательные исторические дисциплины, документоведение | |
| **Постреквизиты** | Теория и методика архивоведения | |
| **Литература и ресурсы** | Козлов В.П. Российская археография в конце ХҮІІІ – первой четверти ХІХ века. – М::РГГУ,1999. - 416 с.  Козлов В.П. Основы теоретической и прикладной археографии. – М::РОССПЭН,2008. -248 с.  Королев Г.И. Археография: Учеб. пособие. – М.: РГГУ, 1996.  Степанский А.Д. Археография отечественной истории ХХ в. М::РГГУ,2004.  Сборник нормативно-правовых актов, научно методических документов в области архивного дела 1998-2001. Алматы., 2007.  Шумейко М.Ф. Археография: курс лекции. – Минск: БГУ, 2005. – 431 с. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Академическая политика курса в контексте университетских морально-этических ценностей** | **Правила академического поведения:**   1. К каждому занятию вы должны подготовиться заранее, согласно графику, приведенному ниже. 2. Для выполнения СРС обязательно консультироваться на занятии СРСП 3. Задание СРС должно быть сдано в указанную неделю   **Академические ценности:**  - Практические/лабораторные занятия, СРС должна носить самостоятельный, творческий характер.  - Недопустимы плагиат, подлог, использование шпаргалок, списывание на всех этапах контроля.  - Студенты с ограниченными возможностями могут получать консультационную помощь по е-адресу  [seksenbaevagulzira@gmail.com](mailto:*******@gmail.com) |
| **Политика оценивания и аттестации** | **Критериальное оценивание:** оценивание результатов обучения в соотнесенности с дескрипторами (проверка сформированности компетенций на рубежном контроле и экзаменах).  **Суммативное оценивание:** оценивание активности работы в аудитории (на вебинаре); оценивание выполненного задания. |

**Календарь (график) реализации содержания учебного курса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Неделя | Название темы | Кол-во часов | Максимальный балл |
| 1 | **Л1.** Введение. Археографический фонд как важнейший компонент научного и культурного наследия | 2 |  |
| 1 | **СЗ** Структура курса, его составные части, их соотношение. Источники и литература по курсу. | 1 | 2 |
| 2 | **ЛЗ .**  Понятие научной публикации в археографии | 2 |  |
| 2 | **СЗ** Термины археографии, их историческое развитие. Предмет археографии, различные варианты понимания предмета археографии | 1 | 3 |
|  | **Консультация по выполнению СРС 1** |  |  |
|  | **СРСП 1** Место археографии в системе гуманитарного знания |  | 20 |
| 3 | **Л3.** История становления и развития археографии | 2 |  |
| 3 | **СЗ** История археографии. Роль архивных и научных учреждений в развитии археографии | 1 | 3 |
|  | **СРС 1.** История развития археографии в Казахстане. Исторические предпосылки возникновения и условия развития отечественной археографии |  | 20 |
| 4 | **Л3.** Теоретико – методические аспекты публикации исторических источников | 2 |  |
| 4 | **СЗ** Понятие научной публикации в археографии. Функции публикации | 1 | 3 |
|  | **СРСП 2** Дискуссии по объекту и предмету археографии |  | 20 |
| 5 | **Л3.** Модель документальной публикаций | 2 |  |
| 5 | **СЗ** Феноменология документальных публикаций. Модель документальной публикации | 1 | 3 |
| 6 | **ЛЗ** Методика подготовки документальных публикаций. Особенности подготовки аудиовизуальных и электронных публикаций | 2 |  |
| 6 | **СЗ** Законодательные акты, регламентирующие публикаторскую деятельность**.** Нормативно – методические документы, регулирующие ведение работы по публикации документов | 1 | 3 |
| 7 | **ЛЗ** Организационные основы подготовки документальных изданий | 2 |  |
| 7 | **СЗ.** Общие требования к выявлению документов | 1 | 3 |
|  | **Консультация по выполнению СРС 2** |  |  |
|  | **СРСП 3** Составить структурно-логическую схему прочитанного материала |  | 20 |
|  | **РК 1** |  | **100** |
| 8 | **ЛЗ.** Выявление документов для издания | 2 |  |
| 8 | **СЗ** Принципы выявления документов для различных типов издания | 1 | 2 |
|  | **СРС 2** Охарактеризовать Правила издания исторических документов в РК |  | 15 |
| 9 | **ЛЗ** Отбор документов для публикации |  |  |
| 9 | **СЗ** Проблема отбора материала. Критерии отбора. Принципы и требования отбора | 1 | 2 |
| 10 | **ЛЗ.** Археографическое оформление документов | 2 |  |
| 10 | **СЗ** Поэтапность археографического оформления | 1 |  |
|  | **СРСП 4** Основные факторы, влияющие на выбор документов в качестве объектов публи­кации: историографический, архивоведческий и источниковедческий |  | 20 |
| 11 | **ЛЗ** Выбор и передача текста документов |  |  |
| 11 | **СЗ** Приемы передачи (способы воспроизведения) текста для публикации | 1 | 3 |
| 12 | **ЛЗ.** Научно – справочный аппарат публикации и его значение | 2 |  |
| 12 | **СЗ** Состав научно-справочного аппарата, их назначение | 1 | 3 |
|  | **Консультация по выполнению СРС 3** |  |  |
| 13 | **ЛЗ.** Археографические знаки | 2 |  |
| 13 | **СЗ** Способы указания знаков в заголовках, легендах и научно-справочном аппарате | 1 | 3 |
|  | **СРС 3** Документальная публикация в системе источниковой базы исторической науки |  | 15 |
| 14 | **ЛЗ.** Технология подготовки электронных документальных публикаций. | 2 |  |
| 14 | **СЗ** Перспективы применения мультимедиа технологий в подготовке публикаций архивных документов | 1 | 3 |
|  | **СРСП 5** Передача текста документов: текстовая, факсимильная (оцифрованные, изобразительные, звуковые), |  | 15 |
| 15 | **ЛЗ**. Электронные публикации и Интернет-публикации – потенциал развития археографии | 2 |  |
| 15 | **СЗ** Технология подготовки электронных документальных публикаций | 1 | 3 |
|  | **СРСП 6** Завершение процесса публикации исторических источников. Научно – справочный аппарат публикации и его значение |  | 15 |
|  | **РК 2** |  | **100** |

Декан Ногайбаева М. С.

Заведующий кафедрой Жуматай Г.Б.

Лектор Сексенбаева Г. А.